

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

ANEXA la HCL nr. 294/26.04.2023 republicat  
conform HCL nr...../30.08.2023

## PROCEDURA DE IMPLEMENTARE A PROGRAMULUI PRIVIND CASAREA AUTOVEHICULELOR UZATE

### 1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul Programului îl constituie îmbunătățirea calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate.

### 2. DOMENIUL DE APLICARE

Direcția Fiscală Brașov, UAT Brașov.

### 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 1) Ordin nr. 2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a programului privind casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.
- 2) Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- 3) Regulament (UE) nr. 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- 4) Dispoziția nr. 2534/27.09.2022.

### 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

#### 4.1. DEFINIȚII

**În sensul prezentei proceduri, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:**

- a)** aplicație informatică – software administrat și pus la dispoziție gratuit de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin intermediul căruia este gestionat Programul, fiind structurat pe două module, dedicate unităților administrativ-teritoriale și persoanelor fizice;
- b)** autoturism – autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR 2;
- c)** autoutilitară ușoară – autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma „automobil mixt“ (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);
- d)** autospecială/autospecializată ușoară – autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;
- e)** autovehicul uzat – orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute prin prezentul ghid;
- f)** beneficiar – proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finanțare, care a încheiat contract de finanțare cu delegatul;

- g)**colector autorizat – operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;
- h)**contract de finanțare – actul juridic încheiat între delegat și beneficiar, în baza căruia se acordă stimulentele pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestuia;
- i)**criterii de eligibilitate – condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentei pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de finanțare și autovehiculul uzat;
- j)**delegat – solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de înscriere depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu;
- k)**microbuz – autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
- l)**solicitant de finanțare – persoana fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e), pe care se angajează să îl predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare;
- m)**stimulent pentru casare – suma nerambursabilă în cuantum de 3.000 lei acordată beneficiarului care a predat spre casare și a radiat din circulație și din evidența fiscală a delegatului un autovehicul uzat; stimulentele pentru casare este constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu și suma de 600 lei susținută din surse proprii de către delegat.

În cuprinsul prezentei proceduri sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a)**termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b)**cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

## **4.2. ABREVIERI**

- PMBV – Primăria Municipiului Brașov;
- AFM – Administrația Fondului pentru Mediu
- UAT – unitate administrative teritoriale
- RNTR 2 – Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea – RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2.224/2020;
- D/S/B/C – Direcție / Serviciu / Birou / Compartiment;
- HCLBv – Hotărâre a Consiliului Local Brașov;
- PO – Procedură operațională
- C.P.M. – Compartiment Protecția Mediului
- D.F.Bv. – Direcția Fiscală Brașov
- S.S.I.T.A.V. P.F. – Serviciul Stabilire Impozite, Taxe, Alte Venituri Persoane Fizice

## **5. DESCRIEREA PROCEDURII**

### **5.1. GENERALITĂȚI**

5.1.1. Procedura Programului privind casarea autovehiculelor uzate este instituită în Municipiul Brașov în baza Ordinului nr. 2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.

5.1.2. Prin intermediul programului, persoanele fizice care vor casa o mașină mai veche de 15 ani vor primi, de la UAT Brașov, un stimulent în valoare de **3.000 de lei**, fără a fi obligate să-i folosească pentru a cumpăra o mașină nouă.

## **5.2. CRITERII DE ELIGIBILITATE A BENEFICIARULUI STIMULETULUI PENTRU CASARE**

**5.2.1. Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentului pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:**

- a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentul pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare.

În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic 2020-2024.

În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului, conform anexei 4 la Procedura de implementare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

### **5.2.2. Criterii de eligibilitate a autovehiculului uzat**

**Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:**

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului;
- b) la data solicitării acordării stimulentului pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;

d)conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

### **5.3. DERULAREA PROCEDURII**

1. Înscrierea solicitanților de finanțare persoane fizice se face în aplicația informatică la o dată ulterioară publicării de către Asociația Fondului de Mediu a listei delegațiilor (UAT-urilor) pe pagina proprie de internet.
2. Înscrierea solicitanților de finanțare se face doar prin completarea unor câmpuri predefinite ale aplicației informatice (potrivit art. 18 alin. (3) din Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate)
3. Documentele care atestă eligibilitatea vor fi transmise de solicitantul de finanțare (persoana fizică) către delegat (UAT) ulterior înscrierii a solicitanților de finanțare în aplicația informatică.

#### ***5.3.1. Documentele care atestă eligibilitatea solicitantului și a autovehiculului uzat:***

1. *Acord scris* privind participarea în cadrul Programului. În cadrul acestui document solicitantul de finanțare va indica modalitatea de comunicare cu Direcția Fiscală Brașov și va menționa un număr de telefon de contact și o adresă de email după caz. (criteriu prevăzut la art. 20 alin.(1) lit. c din Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate) conform **Anexei 1 la prezenta procedură.**
2. *Copie act de identitate.*
3. *Împuternicire în original sau copie legalizată, dacă este cazul.*
4. *Actul de identitate al împuternicitului, în copie conformă cu originalul.*
5. *Extras de cont.*
6. *Copie carte identitate a autovehiculului.*
7. *Copie certificat înmatriculare.*
8. *Certificat de atestare fiscală* din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis de ANAF Brașov.
9. *Acte de partaj judiciar sau certificat de moștenitor, după caz.*
10. *Acordul scris* al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului, după caz.
11. *Certificatul de distrugere* care va cuprinde o mențiune privind existența componentelor esențiale ale autovehiculului uzat. (criteriul prevăzut la art. 10 lit. d din Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate).
12. *Declarație pe proprie răspundere* din care să rezulte că nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program, conform **Anexei 1 la prezenta procedură.**
13. *Declarație pe propria răspundere* precum că nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă, conform **Anexei 1 la prezenta procedură.**
14. *Declarație pe propria răspundere* prin care se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare, conform **Anexei 1 la prezenta procedură.**
15. *Angajament* având ca obiect predarea spre casare, radierea din circulație și din evidențele fiscale a autovehiculului uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare, conform **Anexei 1 la prezenta procedură.**

### **5.3.2. Înregistrarea dosarului în cadrul Direcției Fiscale Brașov**

Pentru depunerea / transmiterea documentelor sunt disponibile următoarele variante:

- a. la Direcția Fiscală Brașov cu sediul în Brașov, Str. Dorobanților, nr. 4, prin Biroul Sinteză, Analiză și Registratură;
- b. Online: Depunerea documentelor prin intermediul portalului de servicii electronice la adresa: <https://serviciielectronice.brasovcity.ro/cmsSE/categories/taxe-si-impozite/persoane-fizice>
- c. Prin e-mail la adresa: [dirfiscala@dfbv.ro](mailto:dirfiscala@dfbv.ro)

În situația în care, dosarul este transmis conform lit. b și c anterior menționate, se atașează la dosar, în mod obligatoriu, la nivelul Direcției Fiscale Brașov, dovada recepționării acestuia care cuprinde data recepționării dosarului.

Dosarul primește un număr unic de înregistrare, cu menționarea datei depunerii, acest număr fiind elementul de identificare al solicitantului în anunțul / afișul care va fi publicat în urma verificării dosarului, cu mențiunea APROBAT / RESPINS.

Responsabil: D.F.Bv.

În cazul în care, dosarul a fost primit prin mijloace de comunicare electronice la distanță, în ziua în care cererea a primit număr de înregistrare, D.F.Bv. transmite solicitantului datele cu privire la numărul unic de înregistrare.

### **5.3.3. Verificarea criteriilor de eligibilitate și a înscrisurilor atașate dosarului**

Dosarele se analizează, de către D.F.Bv., în ordinea depunerii lor și se va ține cont, în mod obligatoriu, de data primirii dosarului.

Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv. căreia i-a fost repartizat dosarul, verifică dacă dosarul cuprinde toate documentele solicitate prin prezenta procedură și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.

#### **5.3.3.1. Eliberarea certificatului de atestare fiscală**

După depunerea documentelor prevăzute la art. 5.3.1. D.F.Bv. va completa documentația cu certificatul de atestare fiscală a solicitantului.

Responsabil: D.F.Bv.

**Certificatul de atestare fiscală, se întocmește în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea cererii de eliberare, în 3 exemplare originale.**

Înăuntrul termenului de emitere a certificatului, **D.F.Bv. verifică și ulterior certifică**, în scris, dacă, autovehiculul uzat care face obiectul acordului privind casarea, **este deținut în coproprietate de către solicitanți sau deținut de un singur proprietar – solicitantul.**

**În aceeași zi** în care s-a eliberat certificatul de atestare fiscală, un exemplar va fi depus la dosarul de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate al contribuabilui.

Celelalte 2 exemplare de certificat de atestare fiscale originale, **se transmit solicitantului** potrivit modalității de comunicare indicate de către acesta în cererea de eliberare a certificatului de atestare fiscală.

Responsabil: D.F.Bv.

### 5.3.3.2. Verificarea documentelor depuse la dosar

Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv. căreia i-a fost repartizat dosarul, verifică dacă dosarul cuprinde întreaga documentație impusă de prezenta procedură la pct. 5.3.1..

În cazul în care, dosarul nu cuprinde toate documentele prevăzute la pct. 5.3.1., persoana responsabilă, transmite solicitantului, o solicitare de completare documente, potrivit modalității de comunicare indicată de către acesta în acordul scris privind participarea în Program, prin care îi pune în vedere ca în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării, să depună la dosar înscrisurile lipsă.

Dacă solicitantul, nu completează dosarul cu documentele lipsă, în termenul impus prin solicitarea de completare, persoana responsabilă întocmește referatul de respingere a cererii de acordare a stimulentei de casare a autovehiculului uzat și va proceda la analizarea următorului dosar depus.

În cazul în care, dosarul cuprinde toate documentele prevăzute la pct. 5.3.1. sau a fost completat cu documentele lipsă de către solicitant în baza adresei anterior menționate, persoana responsabilă, procedează la verificarea criteriilor de eligibilitate.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.

### 5.3.3.3. Verificarea criteriilor de eligibilitate

#### **1.Îndeplinirea criteriilor de eligibilitatea ale proprietarului de vehicul uzat, respectiv:**

- a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulente pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

#### **2.Îndeplinirea criteriilor de eligibilitatea ale autovehiculului uzat (în condițiile art. 10 din Ordinul nr. 2261/2022, cu completările și modificările ulterioare), respectiv:**

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului;
- b) la data solicitării acordării stimulentei pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;

d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.

În cazul în care, solicitantul și autovehiculul uzat îndeplinesc cumulativ toate condițiile de eligibilitate prevăzute anterior, persoana responsabilă, întocmește, la finalizarea verificărilor stabilite prin prezenta procedură, referatul de admitere a participării în Program.

În cazul în care, solicitantul și/sau autovehiculul uzat nu îndeplinesc cumulativ toate condițiile de eligibilitate prevăzute anterior, persoana responsabilă, întocmește, la finalizarea verificărilor stabilite prin prezenta procedură, referatul de respingere a participării la Program.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv..

#### **5.3.3.4. Emiterea și comunicarea deciziei privind admiterea/respingerea stimulentului de casare de către directorul D.F.Bv.**

În termen de 10 zile de la data întocmirii referatului de admitere/respingere a participării la prezentul Program, directorul D.F.Bv. emite decizia de admitere/respingere a participării în Program, în 3 exemplare originale. (1 exemplar la dosar, 1 exemplar solicitantului, 1 exemplar Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Brașov).

Responsabil: directorul D.F.Bv.

În termen de 10 zile de la data emiterii deciziei de admitere/respingere a participării în Program, persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv. căreia i-a fost repartizat dosarul, transmite decizia emisă de către directorul D.F.Bv., solicitantului potrivit modalității de comunicare indicate de către acesta în acordul de participare, precum și Compartimentului Protecția Mediului din cadrul Primăriei Brașov.

De asemenea, înăuntrul termenului de 10 zile, se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul D.F.Bv., pe site-ul Direcției Fiscale Brașov și pe site-ul Primăriei Municipiului Brașov, situația privind rezultatele de admitere / respingere a participării la Program.

Responsabil: Persoanele responsabile din cadrul D.F.Bv

#### **UAT Brașov încheie contractul de finanțare doar cu solicitanții de finanțare care:**

- a)sunt menționați în lista transmisă de către AFM;
- b)dețin Decizie de aprobare a participării în Program emisă de Direcția Fiscală Brașov.

#### **UAT Brașov acordă suma de 3000 lei numai după:**

- a)încheierea contractului de finanțare cu solicitantul stimulentului;
- b)casarea autovehiculului uzat, numai prin intermediul colectorilor autorizați;
- c)radierea autovehiculului uzat din circulație și din evidența fiscală a delegatului.

Solicitantul de finanțare depune la Direcția Fiscală Brașov dovada casării autovehiculului uzat (certificatul de distrugere) precum și certificatul de radiere din circulație al autovehiculului uzat după semnarea contractului cu UAT Brașov .

Direcția Fiscală Brașov transmite către Primăria Municipiului Brașov, în vederea acordării stimulentului de casare, documentele menționate mai sus și procesul verbal de scoatere a autovehiculului uzat din evidența fiscală, împreună cu extrasul de cont al solicitantului.

#### **5.3.4. Procedura de contestare a deciziei emise de către directorul D.F.Bv.**

Contestația formulată împotriva deciziei de aprobare sau de respingere a cererii de acordare a stimulentului de casare a autovehiculului uzat, **se depune/se transmite, în termen de 30 zile de la data comunicării deciziei**, la sediul Direcției Fiscale Brașov, Str. Dorobanților nr. 4, jud. Brașov sau prin mijloace de comunicare electronice la distanță, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Contestațiile se soluționează de către D.F.Bv., **în termen de 30 zile de la depunerea acestora**, potrivit art. 7, alin. 4 coroborat cu art. 2, alin.(1) lit. h din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.

#### **Generalități:**

Procedura de soluționarea a contestație formulată conform prezentei, **se coroborează cu P.S.E. 04.02.DF privind soluționarea contestațiilor și emiterea deciziilor de soluționare a contestațiilor**, actualizată la zi.

**Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă**, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

#### **5.3.5. Monitorizare delurării Programul privind casarea autovehiculelor uzate**

##### **5.3.5.1.Generalități**

În cazul nerespectării, de către beneficiarul stimulentului de casare, a angajamentului că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și / sau inferioară în termen de 3 ani de la data plății de către Primăria Mun. Brașov a stimulentului pentru casare, Consiliu Local Brașov prin Direcția Fiscală Brașov va emite un act administrativ de recuperare a stimulentului de casare acordat.

Recuperarea sumei datorate, se face cu actualizarea acesteia conform dispozițiilor legale în vigoare la data recuperării

##### **5.3.5.2.Întocmirea Referatului privind recuperarea sumei acordate ca stimulent pentru casare**

La nivelul Direcției Fiscale Brașov se va întocmi o bază de date cu privire la contribuabilii care au beneficiat de stimulentul de casare acordat în baza prezentului Program.

Baza de date mai sus menționată, se va verifica periodic – lunar, iar în situația în care, se constată că un beneficiar al stimulentului de casare a dobândit un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și / sau inferioară, în perioada de până la 3 ani de la data plății stimulentului pentru casare, se vor lua măsuri privind recuperarea creanțelor bugetare rezultate din derularea contractelor de finanțare.

În acest sens se întocmește un referat având ca obiect recuperarea sumei actualizate conform dispozițiilor legale în vigoare la data recuperării, de la beneficiarul stimulentului de casare.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.



### 5.3.5.3. Emiterea și comunicarea deciziei emise de către directorul D.F.Bv

În termen de 10 zile de la data întocmirii referatului mai sus menționat, directorul D.F.Bv. emite decizia de recuperare a prejudiciului – stimulentele de casare al autovehiculului uzat, în 3 exemplare originale, conform art. 3, alin. (1) pct. 7 din Anexa 5 - Contractului de finanțare din Ordinul nr. 2261/2022 modificat prin Ordinul nr. 864/2023. (2 exemplare la dosar, 1 exemplar beneficiarului stimulentele de casare). Modelul deciziei este prevăzut la Anexa 2 din prezenta procedură.

Responsabil: directorul D.F.Bv.

În termen de 10 zile de la data emiterii deciziei de recuperare a prejudiciului-stimulentele de casare al autovehiculului uzat, persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv, transmite decizia emisă de către directorul D.F.Bv., beneficiarului stimulentele de casare conform prevederilor legale în materie.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv

### 5.3.5.4. Procedura de contestare a deciziei de recuperare emise de către directorul D.F.Bv

Contestația formulată împotriva deciziei de recuperare a prejudiciului-stimulentele de casare al autovehiculului uzat, **se depune/se transmite, în termen de 30 zile de la data comunicării actului**, la sediul Direcției Fiscale Brașov, Str. Dorobanților nr. 4, jud. Brașov sau prin mijloace de comunicare electronice la distanță, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Contestațiile se soluționează de către **D.F.Bv, în termen de 30 zile de la depunerea acestora**, potrivit art. 7 alin. 4 coroborat cu art. 2 alin.(1) lit. h din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv.

#### **Generalități:**

Procedura de soluționarea a contestație formulată conform prezentei, **se coroborează cu P.S.E. 04.02.DF privind soluționarea contestațiilor și emiterea deciziilor de soluționare a contestațiilor**, actualizată la zi.

**Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă**, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

### 5.3.5.5. Demararea procedurii de executare silită

Persoana responsabilă din cadrul **D.F.Bv verifică, în termen de 5 zile după expirarea termenului de plată a stimulentele de casare, dacă a fost plătită suma prevăzută în decizia de recuperare a prejudiciului-stimulentele de casare al autovehiculului uzat.**

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv

În cazul în care, prejudiciul nu a fost recuperat integral, **D.F.Bv va proceda la aplicarea măsurilor de executare silită.**

**Solicitanții coproprietari ai autovehiculului uzat, vor fi ținuti la recuperarea întregului prejudiciul în mod solidar.**

Responsabil: Persoana responsabilă din cadrul D.F.Bv

## **6.RESPONSABILITĂȚI**

Prin Dispoziția Directorului Direcției Fiscale Brașov se stabilesc atribuțiile fiecărui compartiment din cadrul instituției în vederea aplicării prezentei proceduri.

## **7. ANEXE**

- **Anexa 1** ACORD DE PARTICIPARE AL SOLICITANTULUI DE FINANȚARE (SE COMPLETEAZĂ DE SOLICITANTUL DE FINANȚARE ÎNSCRIS ÎN APLICAȚIA AFM.),
- **Anexa 2** DECIZIE PRIVIND RECUPERAREA PREJUDICIULUI - STIMULENTULUI DE CASARE AL AUTOVEHICULULUI UZAT,
- **Anexa 3** ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL,
- **Anexa 4** ACORD SCRIS AL COPROPRIETARILOR PRIVIND PARTICIPAREA ÎN CADRUL PROGRAMULUI (SE COMPLETEAZĂ DE COPROPRIETARI, ALȚII DECÂT SOLICITANTUL DE FINANȚARE).

## **8. ARHIVAREA**

Potrivit Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale în anul următor celui soluționării cauzei ce face obiectul dosarului, acesta va fi pregătit în vederea predării la arhivă.

Responsabil: Persoana desemnată, în acest sens, din cadrul Direcția Fiscală Brașov.

**Vizat**  
**Director Direcția Fiscală Brașov**  
**Ec. Marian Mihăiță Voinescu**

**Întocmit**  
**Șef Serviciul Juridic**  
**Jur. Sorin Daniel Puia**

**ACORD DE PARTICIPARE AL SOLICITANTULUI DE FINANȚARE**  
(SE COMPLETEAZĂ DE SOLICITANTUL DE FINANȚARE ÎNSCRIS ÎN APLICAȚIA AFM.)

Subsemnatul(a) ....., domiciliat(ă) în Mun. Braşov, str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap..., legitimat (ă) prin B.I./C.I. seria ....., nr. .... CNP \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ , în calitate de proprietar persoană fizică/reprezentant legal (sau împuternicit conform actului de împuternicire nr. .... din data de .....), nr. telefon..... **a d r e s a d e e m a i l :**


**Îmi exprim acordul privind participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate** ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/23.08.2022 cu modificările și completările ulterioare, prin predarea la un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule, a autovehiculului uzat cu număr de înmatriculare ..... marca ..... cu număr de identificare ....., înmatriculat conform cărții de identitate seria..... la data de....., dobândit conform certificatului de înmatriculare nr. .... la data de .....

Am luat la cunoștință prevederile Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/2022 cu modificările și completările ulterioare, și

**declar pe propria răspundere următoarele:**

- **Nu** am obținut și **nu** sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care particip în Program.
- **Nu** sunt condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.
- **Nu** voi achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare, iar în caz contrar, voi returna Primăriei Municipiului Braşov stimulentei pentru casare actualizată cu indicii prețurilor de consum și cu dobânda legală.
- Voi preda spre casare, și voi radia din circulație și din evidențele fiscale autovehiculului uzat pentru care solicit stimulentele pentru casare.
- Autovehiculul uzat cu care participăm în Program, având norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară, conține componentele esențiale (motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație).

**Anexez următoarele acte:**

1. Actul de identitate al solicitantului, in copie conformă cu originalul;
2. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
3. Cartea de identitate a mijlocului e transport, in copie conformă cu originalul;
4. Certificatul de înmatriculare, in copie conformă cu originalul;
5. Certificat de atestare fiscală din care să rezulte că nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat - emis de către **ANAF Brașov**;
6. Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală a obligațiilor datorate **bugetului local**.
7. Împuternicire în original sau copie legalizată, dacă este cazul.
8. Actul de identitate al împuternicitului, în copie conformă cu originalul;
9. Extras de cont;
10. Acte de partaj judiciar sau certificat de moștenitor (dacă este cazul),

**În cazul aprobării prezentei cereri** rog virarea sumei de 3000 lei în contul nr.  
..... deschis la banca  
.....  
pe numele.....

Subsemnatul/a..... cu CNP \_\_\_\_\_ îmi asum  
răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez  
că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii  
nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Nume, prenume

Semnătura

.....

.....

Data.....

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV**  
**DIRECTIA FISCALA**  
Str. Dorobanților nr. 4, Brașov 500009 Tel : +40-268-474440, Fax : +40-268-410540  
[dirfiscala@dfbv.ro](mailto:dirfiscala@dfbv.ro)



**DECIZIE NR...../.....**  
**privind recuperarea prejudiciului - stimulentele de casare al autovehiculului uzat**

**Având în vedere:**

- Ordin nr. 2261/23.08.2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.
- H.C.L nr. 744/2022 privind aprobarea participării Municipiului Brașov în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate și a contribuției proprii necesare realizării proiectului „Casarea autovehiculelor uzate în Municipiul Brașov,, cu modificările și completările ulterioare.
- Dispoziția Primarului Mun. Brașov nr. 2534/2022 referitor la implementarea programului privind casarea autovehiculelor uzate în Municipiul Brașov de către Direcția Fiscală Brașov aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Brașov.
- Decizia nr. ..../..... de aprobare a acordării a stimulentele de casare a autovehiculului uzat.
- P.S.E. 08.30.DF- Programul privind casarea autovehiculelor uzate.

**Luând în considerare:**

- Referatul nr...../....., întocmit de către D.F.Bv., având ca obiect recuperarea sumei actualizate cu indicele prețurilor de consum și cu dobânda legală care urmează să fie recuperată, de la beneficiarul stimulentele de casare.

**Directorul Executiv al Direcției Fiscale Brașov**

**DECIDE:**

**Art.1** Recuperarea prejudiciului în sumă de ....., reprezentând contravaloarea stimulentele de casare al autovehiculului uzat actualizat cu indicele prețurilor de consum și cu dobânda legală până la data de....., acordat beneficiarului Programului de casare al autovehiculului uzat, Dl./Dna.....

**Art.2** Termenul de plată a sumei ..... este de 30 de zile de la data comunicării prezentei decizii, în caz contrar se va proceda la executare silită.

**Art.3** Plată sumei....., se poate face direct la sediul Direcției Fiscale Brașov, Str. Dorobanților nr.4, jud. Brașov sau prin virament bancar în contul .....

**Art.4** Prezenta decizie poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 actualizată privind contenciosul administrativ.

**Director Executiv,**  
**Ec. Voinescu Marian Mihăiță**

## ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cu CNP \_\_\_\_\_ candidat/a la „**Programul privind casarea autovehiculelor uzate**”, sunt de acord să transmit Direcției Fiscale Brașov următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, CNP, date de contact, telefon, e-mail.

Înțeleg și sunt de acord că prelucrarea datelor de mai sus, precum și a altor date cu caracter personal pe care le voi aduce la cunoștința Direcției Fiscale Brașov cu ocazia depunerii dosarului pentru participarea la „**Programul privind casarea autovehiculelor uzate**” se realizează în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Am luat cunoștință, potrivit dispozițiilor art. 13 – 21 din Regulamentul (UE) 2016/679, că am dreptul de a fi informat privind modul în care Direcția Fiscală Brașov prelucrează datele cu caracter personal furnizate, dreptul de acces la datele prelucrate, dreptul de a solicita rectificarea datelor (dacă acestea sunt inexacte sau incomplete) sau de a solicita ștergerea acestora (în cazul în care nu mai există un temei pentru prelucrarea acestora), dreptul la portabilitatea datelor (de a obține o copie a datelor sau a unora dintre datele furnizate pentru a le folosi în scop propriu).

Data:

Semnătura:



Ne exprimăm acordul privind participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/23.08.2022 cu modificările și completările ulterioare, prin predarea la un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule, a autovehiculului uzat cu număr de înmatriculare ..... marca ..... cu număr de identificare ....., înmatriculat conform cărții de identitate seria..... la data de....., dobândit (conform certificatului de înmatriculare nr. ....) la data de .....

Am luat la cunoștință prevederile Programul privind casarea autovehiculelor uzate ce se derulează în baza Ordinului nr. 2261/2022 cu modificările și completările ulterioare, și

**declarăm pe propria răspundere următoarele:**

- **Nu** am obținut și **nu** suntem pe cale să obținem finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care particip în Program.
- **Nu** suntem condamnați pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.
- **Nu** vom achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare, iar în caz contrar ne angajăm să returnăm Primăriei Municipiului Brașov suma de 3000 de lei actualizată cu indicii de prețuri de consum și cu dobânda legală.
- Vom preda spre casare, și vom radia din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicităm stimulentele pentru casare.
- Autovehiculul uzat cu care participăm în Program, având norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară, conține componentele esențiale (motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație).

**Anexăm următoarele acte:**

1. Actul de identitate al coproprietarilor, în copie conformă cu originalul;
2. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 2);
3. Certificate de atestare fiscală ale coproprietarilor din care să rezulte că nu sunt înregistrați cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, emis de ANAF Brașov;
4. Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală a obligațiilor datorate bugetului local.



**ÎN CAZUL APROBĂRII PREZENTEI CERERI, NOI COPROPRIETARI, SUNTEM DE ACORD CA STIMULENTUL DE CASARE SĂ FIE VIRAT ÎN CONTUL INDICAT DE SOLICITANTUL DE FINANȚARE.**

Subsemnatul/a..... cu CNP \_ \_ \_ \_ \_ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Subsemnatul/a..... cu CNP \_ \_ \_ \_ \_ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Subsemnatul/a..... cu CNP \_ \_ \_ \_ \_ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Subsemnatul/a..... cu CNP \_ \_ \_ \_ \_ îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere, o declar corectă și completă, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

Nume, prenume  
Semnătura

.....  
.....

Nume, prenume  
Semnătura

.....  
.....

Nume, prenume  
Semnătura

.....  
.....

Nume, prenume  
Semnătura

.....  
.....

Data.....