

**MODALITĂȚI DE
DEPUNERE A DOCUMENTELOR**

Documente de **DOBÂNDIRE/ÎNSTRĂINARE a mijloacelor de transport**

1. **Cu programare on line** – depunerea documentelor la ghișeu, cu termen de operare pe loc pentru dobândirile și radierile auto, la ora programării;
2. Vă rugăm să nu îngreunați activitatea ghișeului prin prezentarea declarațiilor incomplete sau necompletate, în caz contrar programarea se poate decala sau se poate anula;
3. **Fără programare on line** - depunerea documentelor la ghișeu, cu termen de operare de 45 zile
4. Accesând site-ul Direcției Fiscale Brașov “**DEPUNERE DOCUMENTE**” cu termen de operare de până la 10 zile, pentru dobândirile și radierile auto

Documente de **DOBÂNDIRE/ÎNSTRĂINARE a clădirilor și terenurilor și a altor cereri referitoare la alte situații de natură fiscală**

1. **Cu programare on line** – depunerea documentelor la ghișeu, cu termen de operare cu termen de operare de 45 zile
2. Vă rugăm să nu îngreunați activitatea ghișeului prin prezentarea declarațiilor incomplete sau necompletate, în caz contrar programarea se poate decala sau se poate anula;
3. **Fără programare on line** - depunerea documentelor la ghișeu, cu termen de operare de 45 zile
4. **Prin EMAIL**, la adresa dirfiscala@dfbv.ro sau accesând site-ul Direcției Fiscale Brașov “**DEPUNERE DOCUMENTE**” cu termen de operare de 45 zile

Cerere pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală

1. **Cu programare on line** – depunerea cererii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, la ghișeu cu termen de emitere de cel mult două zile lucrătoare de la data solicitării
2. Vă rugăm să nu îngreunați activitatea ghișeului prin prezentarea cererilor incomplete sau necompletate, în caz contrar programările se pot decala;
3. **Fără programare on line** - depunerea cererii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, la ghișeu cu termen de emitere de cel mult două zile lucrătoare de la data solicitării
4. **Prin EMAIL**, la adresa dirfiscala@dfbv.ro sau accesând site-ul Direcției Fiscale Brașov “**DEPUNERE DOCUMENTE**” cu termen de emitere de cel mult două zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării.
5. **Ridicarea documentelor solicitate de la sediul Direcției Fiscale** se realizează pe bază de bon de ordine, nefiind necesară programarea on line.